

关于开展2022-2023学年第二学期学生网上评教工作的通知

各院（系）：

为充分发挥学生评教的积极作用，促进教学质量提升，推动我校本科教学水平稳步提高，本学期继续开展学生网上评教工作。具体事项通知如下：

一、评教时间

2023年6月5日—2023年6月16日，

二、网上评教操作流程及方法

1. 各参评学生登录教务管理系统（网址为 <https://webvpn1.bzu.edu.cn/>），输入用户名密码进入系统。
2. 登陆成功后学生点击系统内的“学生评价”一栏进入评价。系统会列出该生所有本学期的所学课程及对应教师。针对每位被评教师，学生点击教师及课程列表，按照问卷给出的答案选项（单选）进行选择。
4. 对任课教师进行评价后，点击“提交”按钮来完成，所有课程须全部评价并提交。
5. 如遇登录后点击栏目无反应的情况，请及时将信息（含班级、课程、学号、姓名）反馈给所在院（系），院（系）汇总后反馈给教务处进行解决。
6. 未参与评价或者评价未完成的学生将无法查看本学期期末成绩，请在规定时间内及时完成评价。

三、评教要求

1. 本次评教学生为我校全体在校学生。
2. 各院（系）要高度重视，做好宣传与动员工作。并在规定的时间内要求学生完成对所有教师的评价工作。
3. 为保证测评可信度，每个教学班的全体同学均须参加网上评教，辅导员做好学生的动员工作。
4. 在学生评教过程中，任课教师不能采取任何形式威胁利诱学生。
5. 调查问卷坚守保密原则，请同学们本着实事求是，客观公正的态度来进行评教。
6. 教学质量监控与评估中心会进行评教结果的汇总与分析，并对学生评价结果按一定比例计入教师本学期教学活动的综合评价结果中。
7. 教师可在6月20日后登录教务系统点击“教学评价”一栏查看本学期自己的评教结果。如有任何问题，可于6月25日前至勤政楼1033室进行现场查询。

